

(긴급) 입찰 공고

(협상에 의한 계약)

1. 입찰에 부치는 사항

용역명	: 2023년 Smart City Index		
용역기간	: 계약일 ~ 2023. 12		
용역내용	: 제안요청서 참조	입찰방법	: 협상에 의한 계약
기초금액	금 300,000,000원 (부가가치세포함)	제안서 제출	2023.1.12.(목)
공고기간	2023. 01. 02.(월) ~ 2023. 01.12.(목)		
공고방법	: WeGO 웹사이트 (www.we-gov.org)		

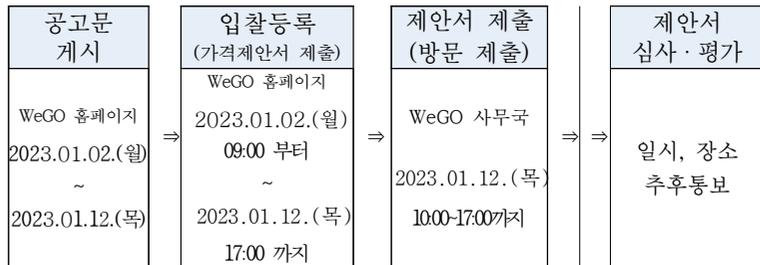
○ 본 기초금액은 부가가치세가 포함된 금액이므로 모든 응찰업체는 가격제안서 제출 시 부가가치세를 포함한 가격으로 입찰하여야 하며, 면세사업자(비영리법인 등)와 계약 체결 시 낙찰금액에서 부가가치세를 제외한 금액으로 체결합니다.

2. 입찰방법 : 협상에 의한 계약

가. 낙찰자 선정방식

입찰참가자로부터 제안서를 제출 받아 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조 및 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제5장 협상에 의한 계약체결 기준에 따라 제안서평가위원회를 구성·평가하여 평가결과에 따라 우선협상대상자를 선정하고 협상절차를 통하여 낙찰자를 결정함.

나. 흐름도



3. 참가자격

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격요건을 갖추고 국가종합조달시스템에 **학술연구용역(업종코드:1160)**으로 입찰참가 등록을 필한 업체
- 나. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조 및 같은 법 시행령 제92조에 따른 부정당업자의 입찰참가 자격제한을 받지 아니한 업체
- 다. 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없습니다. 입찰자는 입찰서 제출 시 「지방계약법 시행령」 제93조에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만 전자입찰의 경우 입찰서 제출 시 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 전자입찰서 제출로 확약서 제출을 갈음합니다.
- 라. 낙찰자는 계약체결일까지 당해자격을 계속 유지하여야 하며, 기타 명시되지 아니한 사항은 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준」에 따름.
- 마. 단독이행만 가능함(공동수급 불가, 하도급 불가)
- 사. 30년 이상의 인덱스 연구 관련 전문성 보유한 국제 학술 연구 기관
- 아. 100개 도시 이상을 대상으로 한 스마트시티 지표 관련 연구 보고서를 3년간 매년 독립적인 출판물로 연속 발표한 전문성을 보유한 국제 학술 연구 기관
- 자. 도시 또는 국가를 대상으로 다양한 주제 (디지털 경쟁력, 경제 경쟁력 등)의 Ranking 연구를 최근 5년간 3개 이상 발표한 Ranking 분야 전문성을 보유한 국제 학술 연구 기관
- 차. 연구 결과 발표회를 해외에서 주관한 경험을 보유하고 있으며, 동 용역 연구 결과 발표회를 한국과 해외에서 국제 포럼으로 개최 가능한 국제 학술 연구 기관

4. 제안서 평가 방법

- 가. 평가는 제안내용에 대하여 WeGO 사무국에서 “제안서 평가위원회”를 구성하여 평가하고 제안서에 기재되지 않은 사항은 평가하지 않음.
- 나. 제안서 평가는 기술능력과 입찰가격을 종합하여 평가하며, 평가점수는 기술능력 80%, 입찰가격 20%로 하고, 기술능력평가는 정량적 평가 20점, 정성적 평가 60점으로 함.
- 다. 세부사항은 붙임 ‘제안요청서’를 참고하시기 바라며, 기타사항은 행정안전부 예규 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제5장 협상에 의한 계약체결기준을 기초로 평가항목 배점 등은 수정·보완하여 우리시에서 정한 평가기준에 따라 평가함.
 - 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행정안전부 예규)
 - 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준(행정안전부 예규)

5. 협상대상자 및 사업자 선정방법

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제43조(협상에 의한

계약체결) 규정에 의거 제안서 평가결과 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정함.

- 나. 협상순위는 합산점수의 고득점순에 따라 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로 하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정한다.
- 다. 결정된 협상순위에 따라 협상대상자와 협상을 하며, 협상이 성립된 경우에는 다른 협상적격자와 협상을 실시하지 아니함.
- 라. 협상대상자와의 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시함.
- 마. 협상 범위는 협상대상자가 제안한 사업내용, 이행방법, 이행일정 등 제안서 내용과 제안서 평가위원회 권유사항 등을 대상으로 하며, 협상을 통하여 그 내용의 일부를 조정할 수 있음.

6. 입찰참가등록 및 제안서 제출안내

가. 입찰참가등록 및 가격제안서 제출 방법

- 일 시 : 2023. 01. 02.(월) 09:00 ~ 2023. 01. 12.(목) 17:00
- 제출장소 : WeGO 사무국
- ※ 입찰가격은 부가가치세를 포함하여 총액으로 제출하여야 하고, 최종낙찰자가 부가가치세 면세자인 경우 투찰금액(낙찰금액)에서 부가가치세를 제외하고 계약 체결합니다.
- ※ 세부 산출내역서는 산출근거를 포함하여 작성하고 협상 시 제출

나. 제안서 제출 (방문접수 - 신분증 및 위임장 지참)

- 1) 제안서 제출 (WeGO 사무국 -방문접수)
 - 일 시 : 2023. 01. 12.(목) 10:00 ~ 17:00
 - 제출장소 : WeGO 사무국 (담당자 조은별, 02-720-2937)
 - ※ WeGO 사무국 주소 : 서울시 종로구 종로 38 서울글로벌센터 7층 03188
 - 제출서류 : “제안요청서” 참조
 - 과업설명 : “제안요청서” 참조
- 2) 제안서 제출방법 (방문제출만 허용하며, 제출서류는 일체 반환하지 않음.)
 - 제안서는 대표자의 인감이 날인된 공문에 의한 방문접수이어야 하며, 우편 접수는 인정하지 않으며, 제출기한 내에 미제출시에는 제안 의사가 없는 것으로 처리함.
 - 제안요청서에 대한 의문사항은 반드시 문서로 질의하여야 하며, 전화 또는 구두로 질의/응답한 사항은 법적효력을 가지지 못함.
 - 그 밖의 다른 경로로 얻어지는 정보는 공식적인 것이 아니며, 이로 인한 불이익은 전적으로 제안업체의 책임이며 부적격 판정의 사유가 될 수 있음.

7. 제안서 심사 및 평가

가. 일시 / 장소 : 추후 통보

나. 방 법 : 제안설명은 PPT로 진행, 세부사항은 제안요청서 참고

- 발 표 자 : 총괄책임자(책임연구원) 직접 발표(발표자 포함 총 2인 참석 가능)
- 발표시간 : 제안사별로 25분(제안설명 15분, 질의응답 10분)
- ※ 발표자 및 참석자는 재직증명서, 고용보험가입증명자료, 신분증 등 소정 신분을 증명하여야 하며, 제안의 내용과 실제 사업수행 내용과의 격차를 최소화하기 위하여 본 사업과 직접 관련이 있는 사람이어야 함(제안 설명회에 참여하지 않은 업체는 정성적 평가지표 항목을 “0” 점 처리함)
- ※ 발표순서는 평가 당일 추첨에 의해 결정하며 다른 제안사의 발표를 청취할 수 없음.

8. 입찰보증금 및 귀속

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조 및 같은 법 시행령 제37조에 의하여 입찰보증금 납부는 입찰참가신청서 입찰보증금 확약으로 같음
- 나. 단, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조에 의한 세입조치 사유가 발생한 때에는 입찰금액의 100분의 5에 해당하는 금액을 납입하여야 함.

9. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 제4항, 같은 법 시행규칙 제42조 및 ‘지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준’ 제11장 입찰유 의서 ‘제2절-12-다’ 및 조달청 전자입찰 특별유의서의 무효 규정에 해당하는 경우에는 입찰을 무효로 함.
- 나. 입찰참가자격등록증 상의 상호 및 대표자(다수인대표인 경우 대표자 전원의 성명을 모두 등재, 각자 대표도 해당)가 법인등기부등본상의 상호, 대표자와 다른 경우에는 입찰참가자격등록증을 변경등록하고 입찰에 참여하여야 하며, 변경등록하지 않고 참여한 입찰은 무효입찰임을 알려드리오니 주의하시기 바람.

10. 청렴계약 이행 준수

- 가. 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 입찰 특별유의서 및 특수조건을 준수하겠다는 청렴계약 이행서약서를 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음.

11. 기타사항

- 가. 제안요청서 작성에 소요되는 모든 비용은 별도로 지불하지 않으며, 본 용역에 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.

나. 입찰참가자는 지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준의 용역입찰 유의서, 지방자치단체 용역계약 일반조건 및 특수조건, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하시기 바라며, 숙지하지 못하여 발생하는 사항에 대한 책임은 입찰자 본인에게 있음.

다. 제안서는 계약체결 시 계약서의 일부로 인정되오니 유의하여 작성

라. 하도급에 관한 제한규정을 위반하여 하도급을 하거나 발주기관의 승인 없이 하도급을 하는 경우에는 관계법령(지방계약법 등)에 따라 입찰참가자격 제한을 받을 수 있습니다.

마. 본 입찰 건과 관련하여 관계 직원이 금품, 향응 등 부당한 요구를 할 경우 WeGO 사무국 (02-720-2937)로 신고하여 주시기 바랍니다.

사. 문의처

○ 사업관련 : WeGO 사무국 사업부 조은별 수석 (☎02-720-2937)

○ 계약관련 : WeGO 사무국 행정운영부 권규진 주무관 (☎070-4202-9110)

위와 같이 공고합니다.

2023년 1월 2일

WeGO 사무국